**D E S P A C H O**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(PRESIDENTE)**

**Em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**REQUERIMENTO N.º:**

**Informar sobre manutenção dos veículos do transporte público.**

**CONSIDERANDO** a constante necessidade do aprimoramento dos serviços públicos oferecidos para os moradores de Sorocaba, em especial, os mais necessitados;

**CONSIDERANDO** que um dos serviços mais utilizados pela população carente é o de transporte público;

**CONSIDERANDO** que um munícipe entrou em contato para descreever a seguinte situação:

*Situação da linha 55 numeração 1052 quando chove*

***chove faz poça d' água dentro****, janelas sem as borrachas escorrendo água por todo canto, fora o furo no teto, passageiros tendo que levantar dos assentos por que está pingando água em cima, e escorrendo pelas janelas*

**CONSIDERANDO** que além de relatar os fatos a munícipe também encaminhou as imagens abaixo. Observa-se que havia bancos molhados impossibilitando que pessoas sentassem no local, sendo obrigadas a fazer o seus trajeto em pé.

**

**CONSIDERANDO** que o serviço de transporte público é um dos contratos mais caros custeados pela administração pública, devendo as empresas contratadas oferecerem um serviço de qualidade, **sendo inadmissível um ônibus com goteira.**

**REQUEIRO** à Mesa, ouvido o Plenário, que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeita Municipal, solicitando nos informar o que segue:

1. Devidamente verificado avarias inequívocas do veículo, como no da goteira acima exposta, qual deve ser conduta do usuário do transporte público? Em qual contato ele deve encaminhar?
2. A falta de manutenção dos ônibus gera multas contratuais? Alguma multa já foi aplicada na empresa por falta de manutenção de seus veículos?
3. Qual a periodicidade em que os ônibus são encaminhados para uma revisão?

Por fim, **REQUEIRO**, que a resposta do presente requerimento seja feita de forma detalhada (relacionando resposta com o número da pergunta), encaminhada dentro do prazo legal, nos termos do § 1º do art. 34 da Lei Orgânica do Município e dos §§ 2º e 3º do art. 104 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Sorocaba, devidamente acompanhada dos documentos oficiais das secretarias e departamentos.

Sala das Sessões, 21 de março de 2022.

**PÉRICLES RÉGIS**

**VEREADOR**